

Wskazówki dotyczące rekrutacji elektronicznej do oddziału przedszkolnego

1. Rekrutacja trwa od 04.05.2020r. (godzina 13.00) do 15.05.2020r. (godzina 13.00) i tylko w tym terminie będzie możliwe zarejestrowanie wniosku.
2. W celu złożenia wniosku należy wejść na stronę <https://przedszkola-slupsk.nabory.pl>
3. Rodzic/ prawny opiekun zakłada konto wybierając opcję „Wypełnij nowy wniosek”.
4. Login do konta to PESEL dziecka, a hasło rodzic ustala sam. Jeden PESEL umożliwia założenie jednego konta.
5. Po wypełnieniu wniosku oraz oświadczeniu, że informacje są prawdziwe (ostatni punkt, bez niego wniosek będzie niepełny i nie będzie mógł być rozpatrywany) należy go wydrukować, podpisać i dostarczyć w formie papierowej do sekretariatu szkoły w terminie od 04.05.2020r. (od godziny 15.00) do 15.05.2020r. (do godziny 16.00).
6. Do wniosku należy dołączyć wymagane załączniki – wszelkie informacje na ten temat uzyskacie Państwo w aplikacji.
7. Wniosek można składać za pomocą komputera, tableta, smartfona i innych urządzeń obsługujących połączenia z internetem.
8. Rodzice dziecka zakwalifikowanego do oddziału przedszkolnego w danej szkole w terminie od 28.05.2020r. do 02.06.2020r. składają pisemne potwierdzenie woli przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole – druki będą dostępne w sekretariacie szkoły.
9. W razie wątpliwości i pytań dotyczących rekrutacji elektronicznej proszę dzwonić do sekretariatu szkoły (tel. 59 843 19 10).