

# REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SP 3

1. Z wypożyczalni mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły.
2. Każdy czytelnik zobowiązany jest zaznajomić się z regulaminem wypożyczeń dostępnym w bibliotece oraz na stronie internetowej Szkoły Podstawowej nr 3 w Słupsku.
3. Informacje o godzinach otwarcia biblioteki wywieszane są na drzwiach wypożyczalni oraz umieszczone na w/w stronie internetowej. Informacje o jakichkolwiek zmianach w pracy biblioteki wywieszane będą na drzwiach wypożyczalni lub tablicy ogłoszeń znajdującej się obok nich.
4. W bibliotece obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków oraz picia napojów.
5. Korzystający z biblioteki zobowiązani są do dbałości o wypożyczone książki. W chwili wypożyczenia czytelnik powinien zgłosić nauczycielowi bibliotekarzowi wszelkie uszkodzenia i inne nieprawidłowości zauważone w pobieranych egzemplarzach zasobów bibliotecznych.
6. Za zniszczone lub zagubione książki czytelnik ponosi odpowiedzialność materialną. W takim przypadku należy odkupić taką samą pozycję lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza.
7. Czytelnik wypożycza książki wyłącznie na swoje nazwisko.
8. Jednorazowo można wypożyczyć 3 książki na okres miesiąca (w uzasadnionych przypadkach biblioteka może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń z podaniem terminu zwrotu).
9. Na trzy tygodnie przed zakończeniem roku szkolnego wszyscy czytelnicy powinni zwrócić wypożyczone książki.
10. Czytelnik na prawo wypożyczyć książki na okres ferii i wakacji, jednak zobligowany jest wcześniej zwrócić wypożyczone pozycje, a przed wakacjami również podręczniki.
11. Uczniowie kończący lub zmieniający szkołę oraz pracownicy odchodzący z pracy rozliczają się z wypożyczonych książek za pomocą karty obiegowej pobranej od wychowawcy lub z sekretariatu.
12. Uczeń, który ma nieoddaną w terminie książkę, nie może korzystać z księgozbioru do momentu jej zwrotu, wyjątkiem są wypożyczenia podręczników. Osobom, które nie rozliczyły się przed wakacjami z biblioteką, wstrzymuje się w nowym roku szkolnym wypożyczanie pozycji bibliotecznych, z wyłączeniem podręczników, do momentu zwrotu zaległości.

13. W przypadku zarządzenia przez Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 w Słupsku skontrum wszyscy czytelnicy zobowiązani są bezwzględnie do zwrócenia wypożyczonych pozycji w terminie wskazanym przez nauczycieli bibliotekarzy.